

**KOORIJUHT, TASE 7  
HINDAMISSTANDARD**

**Sisukord:**

- 1. Üldine informatsioon**
  - 2. Hindamismeetodid**
  - 3. Hindamine**
  - 4. Hindamiskriteeriumid**
  - 5. Juhised hindajale**
- Lisa 1 Töökogemuse ja õpimapi vorm**

**1. Üldine informatsioon**

Kutseksamil hinnatakse kutse taotleja kompetentsuse vastavus [koorijuht, tase 7](#) kutsestandardis kirjeldatud kompetentsusnõuetele.

Taotlejat hindab kutsekomisjoni moodustatud vähemalt 3-liikmeline hindamiskomisjon, kellel on nii kutsealane kui hindamisalane kompetentsus.

Dokumentide vastuvõtja kontrollib esitatud dokumentide vastavust kutse andmise korra punktile 2.2. Juhul, kui dokumendid on esitatud puudulikult, siis teavitatakse taotlejat koheselt või hiljemalt 5 tööpäeva jooksul puudustest ja antakse taotlejale tähtaeg puuduste kõrvaldamiseks. Korrigeeritud dokumentide esitamise tähtaeg kooskõlastatakse kutse andjaga.

Nõuetekohaselt täidetud dokumendid registreeritakse ja edastatakse hindamiskomisjonile .

Taotleja dokumente, sh töökogemuse ja õpimappi (edaspidi TÕM) hindab hindamiskomisjon iseseisvalt. Kui TÕM-is toodud tõendusmaterjal kompetentside olemasolu kohta on piisav, võidakse vestlust mitte läbi viia. Kui tekib vajadus vestluse läbiviimiseks ja/või vaatluseks (taotleja töö kooriga või kontserdi vaatlus/hindamine), lepitakse nende aeg ja koht taotlejaga kokku 15 päeva jooksul.

Nädala jooksul peale kutseksamit teeb hindamiskomisjon kutsekomisjonile ettepaneku taotlejatele kutse andmise/mitteandmise kohta, otsuse kutse andmise või andmata jätmise kohta teeb kutsekomisjon (kutseseadus § 18 lg 2 p 6).

Kutsekomisjoni otsusest teavitatakse taotlejat 30 päeva jooksul pärast otsuse tegemist. Kutse taotlejal on õigus kutsekomisjoni otsus vaidlustada haldusmenetluse seaduses sätestatud tingimustel ja korras.

Läbi kogu kutseksami hinnatakse järgmisi kompetentse:

Repertuaari ettevalmistamine (kutsestandardis kompetents B.2.1)

Repertuaari omandamine ja harjutamine (B.2.2)

Töö kooriga (B.2.3)

Koori loominguine juhtimine (B.2.4)

Koorijuht, tase 7 kutset läbiv kompetents (B.2.9)

Lisaks on võimalik tõendada valitavaid kompetentse:

Töö vokaaliga (B.2.5)

Solfedžo õpetamine (B.2.6)

Muusika loomine (B.2.7)

Noodigraafika- ja muusikaprogrammise kasutamine (B.2.8)

Hindamiskomisjoni ettepanek kutse andmise või mitteandmise kohta kujuneb kogu hindamisprotsessi läbimise järel.

## 2. Hindamismeetodid

Taotleja kompetentsuse hindamine toimub töökogemuse ja õpimapi (edaspidi TÕM) põhjal. Vajadusel viiakse täiendavalt läbi vestlus ja/või vaatlus töökohal (taotleja töö kooriga või kontserdi vaatlus/hindamine).

1) Töökogemuse ja õpimapp (TÕM) – taotleja koostatud tõendusmaterjalide kogum, millega tõendatakse kutsestandardis toodud kompetentside olemasolu. TÕMi vorm vt lisa 1 või <https://koorijuht.ee/koorijuhi-kutse/kutse-andmine/>.

Peatükis 4 Hindamiskriteeriumid, on iga hinnatava kompetentsi juures nimetatud, kuidas taotleja seda TÕMis tõendab. TÕM annab ülevaate taotleja tegevusest koorijuhina.

TÕM koostatakse eesti keeles ning esitatakse elektroonselt.

2) Täiendav vestlus ja/või vaatlus (taotleja töö kooriga või kontserdi vaatlus/hindamine) - taotleja tõendab kompetentse, demonstreerides oma oskusi (vaatlus) ja/või vastates suuliselt hindajate küsimustele (vestlus). Vestluse käigus hinnatakse ka teoreetilisi teadmisi, suhtlemisoskust, keeleoskust jt läbivaid kompetentse.

Vaatlus toimub taotleja töökohal või mujal hindamiskomisjoniga kokkulepitud kohas. Töökohal jälgimise ajaline kestvus on kuni üks (1) tund. Vestluse kestvusaeg on kuni 30 minutit.

## 3. Hindamine

Hindamiskomisjoni liikmed hindavad üksteisest sõltumatult taotleja teadmiste ja oskuste vastavust kutsestandardis toodud kompetentsusnõuetele.

Iga taotleja kohta täidetakse hinnanguleht.

Kutseeksami sooritamise kohta koostatakse protokoll, mille hindamiskomisjon esitab kutsekomisjonile ja kutse andjale. Hindamise tulemuste põhjal tehakse kutsekomisjonile ettepanek kutse taotlejale kutse andmise või mitteandmise kohta.

## 4. Hindamiskriteeriumid

KOHUSTUSLIKUD KOMPETENTSID

### KOORIJUHT, TASE 7

KOMPETENTSID JA TEGEVUSNÄITAJAD	TÕENDATUD	ETTEPANEK, MÄRKUSED
<b>B.2.1 Repertuaari ettevalmistamine:</b>		
1) Valib hooaja repertuaari, koostab terviklikke eripalgelisi esinemiskavasid suunamaks koori arenemist, lähtudes eesmärgist ning koorilauljate võimekusest. Konsulteerib koorimuusika eksperdina teisi koorijuhte repertuaari valikul erinevatele kooriliikidele.		
2) Analüüsib muusikalise materjali sisu ning valmistab ette noodimaterjali lähtuvalt vajadusest.		
<b>Hindamismeetod:</b> TÕMis on esitatud konkursside ja kontsertide kavad. Ülevaade tegevusest koorimuusika mentorina.		
<b>B.2.2 Repertuaari omandamine ja harjutamine</b>		
1) Loeb ja analüüsib nooditeksti ning kujundab sellele toetudes oma muusikalise tõlgenduse.		
2) Planeerib iseseisva harjutamisprotsessi ja harjutab eesmärgipäraselt, lähtudes ajaressursist, repertuaari		

<p>tehnilistest ja sisulistest vajadustest ergonoomikat järgides. Valib tööks kooriga sobiva/optimaalse meetodika repertuaari keerukust arvestades. Suunab koolitajana/mentorina kolleege iseseisvas harjutusprotsessis.</p>		
<p><b>3)</b> Valmistub esinemiseks põhjalikult, lähtudes heast esinemiskultuurist ja kontserdi iseloomust. Tuleb toime esinemisega kaasneva psühholoogilise pingega ning vajadusel suhtleb publikuga olukorrale vastavalt. Suunab koolitajana/mentorina kolleege esinemiseks ettevalmistumisel.</p>		
<p>4) Sõltuvalt repertuaarist harjutab orkestrisaatega kooriteoseid.</p>		
<p><b>Hindamismeetod:</b> TÕM - repertuaar ja esinemised, vajadusel salvestused viimase viiel aastal. Vajadusel proovi või esinemise videosalvestus (DVD, helifail jm) või avalik esinemine, esitatava muusika kava, avaliku esinemise korral nimetada esinemise aeg ja koht ning kava. Ülevaade tegevusest koorimuusika mentorina.</p>		
<p><b>B.2.3 Töö kooriga</b></p>		
<p>1) Tõlgendab muusikat isikupäraselt, kunstiliselt veenvalt ja helilooja soove arvestades. Kasutab mitmekülgset dirigeerimistehnikat erinevate ajastute ja stiilide muusikajuhatamisel. Loeb mitmerealist partituuri, analüüsib ning mõistab teose sisu ja kujundab sellest lähtuvalt oma interpretatsiooni. Kuulab ja analüüsib õpetatavate teoste erinevaid interpretatsioone oma lahenduse leidmiseks. Lähtudes koori kunstilistest taotlustest ja salvestuse eesmärgist, valmistab koori ette salvestuseks koostöös toonmeistriga. Töötab vajadusel koormeisterina professionaalse koori juures. Valmistab koormeisterina ette oopereid ja suurvorme, lähtudes partituuri nõudlikkusest ja peadirigendi kunstilistest taotlustest.</p>		
<p>2) Õpetab koorile erinevate ajastute ja stiilide muusikat. Musitseerib kooriga, interpreteerib muusikat kõrgel kunstilisel tasemel. 2) Töötab tulemuslikult koori intonatsiooni, artikulatsiooni ja vokaaliga. Kasutab erinevaid meetodikaid laulude õpetamiseks, lähtudes koori eripärasest ja muusika eesmärgist. Avab lauljatele teose tausta (ajastu jms), tutvustab teose autorit, autoreid ning vajadusel tõlgib ja selgitab teose teksti. Õpetab ulatuslikumaid ja komplitseeritumaid kooriteoseid ja/või suurvorme, lähtudes kunstilistest eesmärkidest.</p>		
<p>3) Kujundab koori kõla, kasutades erinevaid vokaaltöö meetodikaid. Leiab muusika interpreteerimisel varjundirikkaid nüansse. Arendab mitmekülgset koori kõla ja ansambli vastavalt stiilile ja interpretatsioonile. Arendab lauljate vokaalseid võimeid läbi nooditeksti, lähtudes repertuaari nõudlikkusest.</p>		
<p><b>Hindamismeetod:</b> TÕM + vajadusel proovi või esinemise</p>		

<p>videosalvestus (DVD, helifail jm) või avalik esinemine, esitatava muusika kava, avaliku esinemisekorral esinemise aeg, koht ja repertuaar, lisaks nimetada esinemised, salvestused viimasel viiel aastal. Videosalvestus vähemalt kahest 30-minutilise tervikkavast või tervikproovist</p>		
<p><b>B.2.4 Koori loomingujuhtimine</b></p>		
<p>1) Koostab kõrgel kunstilisel tasemel koori hooaja repertuaari erinevate kontserdiprogrammidega, lähtudes koori eripärast ja kunstilistest taotlustest. Juhatab hooaja vältel erinevate kavadega kontserte kõrgel kunstilisel tasemel. Õpetab koorile selgeks esinemiseks vajaliku repertuaari ning osaleb paikkondlikel, vabariiklikel ja rahvusvahelistel konkurssidel/festivalidel vastavalt kokkulepetele ja vajadustele. Valib konkursi või festivali vastavalt koori tasemele.</p>		
<p>2) Viib läbi maakonna laulupeo eelproove, analüüsib proove, lähtudes laulupeo repertuaari nõuetest ning teeb arendusettepanekuid. Hindab kooride ettelaulmist ja annab tagasisidet, lähtudes kunstilistest eesmärkidest. Viib läbi mentorkoolitusi dirigentidele ja koorilauljatele.</p>		
<p>3) Võtab kooriga osa piirkondlikest ühislaulmistest ja kohalikust kultuurielust, esitades selleks vajalikku ja sobilikku repertuaari. Korraldab ja arendab kohaliku koorimuusika elu, viib läbi ja juhendab ühislaulmisi ja laulupäevi. Rikastab piirkonna kultuurielu kunstiliselt mitmekülgsete kavadega. Analüüsib kunstilist tulemust, kogub tagasisidet osalejatelt/publikult ning edastab selle huvitatud osapooltele. Töötab välja koori tegevusstrateegia (sh majanduslik tegevus), lähtudes koori kunstilistest eesmärkidest. Koostab koostöös koori juhatusega koori hooaja tööplaani ning toetustegevused (proovigraafikud, laululaagrid, ühisproovid jne), lähtudes koori kunstilistest eesmärkidest. Komplekteerib koori, täiendades regulaarselt häälerühmi vajalike lauljatega.</p>		
<p>4) Edendab kooriliikumist riiklikul tasandil: viib läbi koolitusi (sh selgitab välja koolitusvajaduse) või seminare, korraldab valdkonna seltside tegevust (nt juhatus, muusikatoimkond jmt), suurendades huvi koorimuusika vastu ja analüüsides vajalikku teavet. Teeb ettekandeid, avaldab publikatsioone või annab intervjuusid koorivaldkonna teemadel. Pakub välja ideid õpitubadeks lähtuvalt kohaliku kooriliikumise vajadustest. Koostab meeskonna tegevusplaani, valmistab ette ja viib läbi ürituse/sündmuse. Koorifestivalide või konkursside žüriiliikmena annab tagasisidet ja mõjutab kooride kunstilist arenemist.</p>		
<p><b>Hindamisemeetod:</b> TÕM - piirkondlike koorisündmuste näit (ateljee, festival, koorilaulupäev jm) kirjeldus – meeskond, tegevusplaani, analüüs, tagasiside. Erialastes tööühmades osalemine (arengukavad, strateegiad, kutsestandardid, juhendid, õppematerjalid, erialased arvustuspublikatsioonid</p>		

jm); tegevus koorimuusika mentorina.		
--------------------------------------	--	--

#### VALITAVAD KOMPETENTSID

<b>B.2.5 Töö vokaaliga</b>		
1) Juhendab tulemuslikult erinevas vanuses ja arengutasemel koorilauljaid, lähtudes vokaal- ja hingamistehnikast. Kasutab töös erinevaid vokaaltehnilisi meetodikaid, lähtudes lauljate hääle omapärast ja repertuaari nõudlikkusest. Nõustab ja juhendab koorijuhte vokaaltehnilistes küsimustes.		
2) Kasutab individuaalses hääleseades erinevaid vokaaltehnilisi meetodikaid, lähtudes lauljate hääle omapärast ja repertuaari nõudlikkusest. Juhendab (koori)soliste või solistide gruppi, lähtudes repertuaarist ja muusikastiilist.		
<b>Hindamise meetod:</b> vokaalpedagoogilise töö kirjeldus, eneseanalüüs, näidisharjutuste õppematerjal		
<b>B.2.6 Solfedžo õpetamine</b>		
1) Õpetab lauljatele noodikirja (meetrum, rütm, võtmemärgid, helistikud jm) põhialuseid vastavalt õpetatava repertuaarile. Koostab lauljatele jõukohaseid harjutusi noodist laulmiseks. Teeb jõukohaseid rütmi- ja meloodilisi diktaate.		
2) Õpetab lauljaid tundma noodi-, astme- ja/või tähtnimesid ja alteratsioonimärke. Tutvustab helistikke, intervale, võtmeid ja akorde vastavalt õpetatavale repertuaarile.		
<b>Hindamise meetod:</b> solfedžo õpetamise kirjeldus, eneseanalüüs, näitlikud õppematerjalid.		
<b>B.2.7 Muusika loomine</b>		
1) Kujundab keerukama faktuuriga seade kõikidele kooriliikidele. Kujundab muusikaliselt keerukamad ja komplitseeritumad seaded. Seab erinevatele kooriliikidele erineva raskusastmega muusikat.		
2) Komponeerib erinevatele kooriliikidele erineva raskusastmega (ka komplitseerituma vormi ja faktuuriga) koorilaule, lähtudes kompositsiooni alustest. Loob koorilaule, mis on kõrge muusikalise ja sisulise kvaliteediga.		
<b>Hindamise meetod:</b> loomingu loetelu, noodinäited, võimalusel helifail (5 teost).		
<b>B.2.8 Noodigraafika- ja muusikaprogrammide kasutamine</b>		
1) Rakendab erinevaid muusika töötluse programme, lähtudes töö eesmärgist. Sisestab noote arvutiklaviatuuri või MIDI-süntesaatori abil kasutades erinevaid noteerimisprogramme.		
2) Salvestab arvutisse helifaile lähtudes salvestuse eesmärgist. Konverteerib helifaile vastavalt töö eesmärgile ja vajadusele. Kasutab erinevate faktuuridega partituuride faile, lähtudes salvestuse eesmärgist.		
<b>Hindamise meetod:</b> <b>TÕM</b> - nimekiri ja näited teostest (vähemalt viis), mille noodigraafika on tehtud kutse taotleja poolt.		

## LÄBIVAD KOMPETENTSID

<b>B.2.9 Koorijuht, tase 7 kutset läbiv kompetents</b>		
1) Järgib esinemiskultuuri häid tavasid ja esinemistraditsioone; suhtleb kolleegidega vastavalt tunnustatud hea tava põhimõtetele ning juhindub oma töös kooridirigendi kutse-eetika normidest (vt Koorijuhi kutse-eetika).		
2) Täidab võetud kohustusi ja saavutab töö eesmärgid määratud aja jooksul; annab ratsionaalseid hinnanguid ja analüüsib tagasisidet ning võtab vastu asjakohaseid otsuseid ja vastutab nende täitmise eest.		
3) Viib läbi või osaleb erialaga seonduvates töötubades, meistrkursustel, täiendkoolitustel jms; analüüsib oma oskusi ning on teadlik arenguvajadustest. On kursis oma erialal toimuvaga; külastab kontserte ja kultuurisündmusi; vajadusel võtab eratunde oma ala meistritelt ning õpib lisapilli.		
4) Loob kolleegidega head suhted ning on koostöövalmis. Hindab adekvaatselt suhtlemispartnerit ja situatsiooni, valib asjakohase käitumis- ja väljendusviisi. Väljendab oma seisukohti hinnanguvabalt. Reageerib ootamatutele olukordadele adekvaatselt, lahendab konflikte. Talub pinget ja tuleb toime tagasilöökidega. Suhtub kriitikasse mõistvalt ja suudab sellest õppida.		
5) On avatud koostööle, osaleb meeskonnatöös, jagab teistega vajalikku ja kasulikku informatsiooni, tegutseb parima ühise tulemuse saavutamise nimel.		
6) Hindab tööga kaasnevaid ohtusid ning võtab kasutusele abinõud nende maandamiseks, juhindudes ohutusnõuetest; järgib tööprotsessis ohutusnõuete täitmist ning vastutab nende täitmise eest; hoiab korras oma töökoha.		
7) Kasutab töös eesti keelt ja võõrkeelt tasemel B2 (vt lisa Keelte oskustasemetel kirjeldused). Esitab kirjalikud materjalid (nt taotlused aruanded) struktureeritult ja loogiliselt.		
8) Kasutab töös digioskuste osaoskusi: Info haldamine, Suhtlemine digikeskkondades ja Turvalisus (vt lisa Digioskused) ning erialast tarkvara.		
9) Järgib oma töös kutsealaga seonduvaid õigusakte, sh autoriõiguse seadust.		
<b>Hindamismeetod:</b> Läbivaid kompetentse hinnatakse integreeritult kõigi teiste kutsestandardis toodud kompetentside hindamise käigus.		

## 5. Juhised hindajale

### 1. Enne hindamist tutvuge:

- koorijuht, tase 7 kutsestandardiga,
- koorijuhi kutsete kutse andmise korraga,
- taotleja esitatud materjalidega.

### 2. Hindamise ajal:

- täitke iga taotleja kohta personaalne hindamisvorm (peatükis 4 Hindamiskriteeriumid toodud tabel),

- esitage vajadusel lisaküsimusi kompetentsusnõuete täitmise osas,
- vormistage hindamistulemus iga hindamiskriteeriumi kohta.

3. Hindamise järel:

- andke taotlejale konstruktiivset tagasisidet,
- vormistage kõigi hindamiskomisjoni liikmete ja taotlejate kohta üks hindamisprotokoll,
- edastage oma ettepanekud kutse andmise kohta hindamisprotokollina kutsekomisjonile (hindamiskomisjoni esimees).

**TÖÖKOGEMUSE JA ÕPIMAPP (TÕM)**

.....tegevus koorijuhina (NB! lahtreid võib vajadusel juurde teha!)  
nimi

koori nimi	aeg

aeg ja koht	projektkoori juhtimine	teosed

**Osavõtt vabariiklikest konkurssidest / konkursside žürii liikmeks olemine**

aeg ja koht	konkursi nimi	kooriga osavõtu puhul saavutus

**Osavõtt rahvusvahelistest konkurssidest / konkursside žürii liikmeks olemine**

aeg ja koht	konkursi nimi	kooriga osavõtu puhul saavutus

**Kooride juhatamine laulupidudel** - regionaalsed, üleriigilised – kooriliigi või ühendkoori juhatamine – laulu pealkiri

aeg ja koht	nimetus	töö kirjeldus – milline kooriliik, laulu pealkiri

**Koorisündmuste loominguine juhtimine**

(näit regionaalsete laulupidude kunstiline juht, galakontsertide kunstiline juht)

aeg ja koht	nimetus	töö kirjeldus

**Kooriliikumise arendustegevuses osalemine**

(näit arengukava, strateegiate väljatöötamine, õppematerjalide, juhendite koostamine)

aeg ja koht	nimetus	töö kirjeldus



