

HINDAMISSTANDARD
Kutsestandardi nimetus: KOORIJUHT
EKR tase: 5

Sisukord:

- 1. Üldine informatsioon**
- 2. Hindamise korraldus**
- 3. Hindamine**
- 4. Hindamiskriteeriumid**
- 5. Hindamisülesanded**
- 6. Hindamisjuhend hindajale**
- 7. Vormid hindajale**

1. Üldine informatsioon

Nõuded taotleja haridusele, teadmistele, oskustele ja töökogemusele, samuti hoiakutele ning väärtushinnangutele, millele kutse taotleja peab vastama, määratakse vastava taseme kutsestandardiga.

Koorijuhi hindamine on kutsealane hindamine. Hindamist viivad läbi hindamiseksperdid. Dokumentide vastuvõtja analüüsib taotleja dokumentide vastavust taotletavale kutsetasemele ja kutse andmise korra punktile 4. Juhul, kui dokumendid ei vasta nõuetele, siis teavitatakse taotlejat koheselt või hiljemalt 5 tööpäeva jooksul puudustest ja antakse taotlejale tähtaeg puuduste kõrvaldamiseks. Korrigeeritud dokumentide esitamise tähtaeg kooskõlastatakse kutse andjaga.

Koorijuht, tase 5 kutse taotlemisel tuleb tõendada kohustuslikud B.2.1 - B.2.4 ja B.2.11 kompetentsid. Taotleja soovi korral võib tõendada valitavaid kompetentse B.2.5 - B.2.10.

Nõuetekohaselt täidetud dokumendid registreeritakse ja edastatakse hindamiseksperdile/-ekspertidele hindamiseks. Kutsekomisjoni otsusega lubatakse eelnevalt registreerunud ja taotlusdokumendid korrektselt esitanud isikud hindamisele.

Taotlejate esitatud dokumendid ja TÕM saadetakse kutsekomisjoni otsusega kinnitatud hindamiseksperdile(dele).

Vajadusel täiendava intervjuu ja/või töökohal jälgimise aeg ning koht lepitakse taotlejaga kokku 15 päeva jooksul. Hindamise ja kutse andmise otsusest teavitatakse taotlejat 30 päeva jooksul pärast hindamise toimumist.

2. Hindamise korraldus

Taotleja kompetentsuse hindamine toimub töökogemuse ja õpimapi põhjal (edaspidi TÕM). Vajadusel rakendatakse täiendavalt taotleja intervjuu ja/või töökohal jälgimise meetodit.

1) töökogemuse ja õpimapp (TÕM)
Iga hinnatavate kompetentsi juures on nimetatud, kuidas taotleja TÕMis seda tõendab.
TÕM esitatakse riigikeeles.

2) Täiendav intervjuu ja/või töökohal jälgimine
Täiendaval intervjuul ja/või töökohal jälgimisel hinnatakse taotleja kompetentsuse vastavust kutsestandardis kirjeldatud nõuetele

Hindamine toimub enamasti taotleja töökohas ja/või arvestatakse laulupidude ettelaulmisel saadud hindeid (positiivne tulemus on vähemalt 50% maksimum hindest) ja dirigeerimistehnilisi, kooritehnilisi ja interpretatsioonilisi kommentaare või konkursil saavutatud tulemused (positiivne tulemus on vähemalt 50% maksimum punktisummast) ja dirigeerimistehnilisi, kooritehnilisi ja interpretatsioonilisi kommentaare.

Hindamisel analüüsivad hindajad taotleja poolt elektrooniliselt või paber kandjal esitatud TÕM. TÕM annab ülevaate taotleja tegevusest koorijuhina.

Täiendav intervjuu ja/või töökohal jälgimine

Ekspertid analüüsivad taotleja poolt kutsekomisjonile esitatud TÕMi ja esitavad täiendavaid küsimusi lisainformatsiooni saamiseks.

Hindamine viiakse läbi taotleja ja ekspertide vahel kokkulepitud hindamiseks sobivas kohas.

3. Hindamine

Ekspert(id) hindab sõltumatult taotleja teadmiste ja oskuste vastavust kutsestandardile.
Iga taotleja kohta täidetakse hinnanguleht.
Kui ekspert annab negatiivse hinnangu, siis võetakse lisaks teise sõltumatu eksperdi hinnang.

Kutseeksami sooritamise kohta koostatakse protokoll, mille eksperdid esitavad kutsekomisjonile ja kutse andjale. Hindamise tulemuste põhjal tehakse kutsekomisjonile ettepanek kutse taotlejale kutse andmise või mitteandmise kohta.

Nõuded taotleja haridusele, teadmistele, oskustele ja töökogemusele, samuti hoiakutele ning väärtushinnangutele, millele kutse taotleja peab vastama, määratakse vastava taseme kutsestandardiga.

4. Hindamiskriteeriumid

KOORIJUHT, TASE 5

KOMPETENTSID JA TEGEVUSNÄITAJAD	TÕENDATUD/ TÕENDAMATA	ETTEPANEK, MÄRKUSED
---------------------------------	--------------------------	---------------------

B.2.1 Repertuaari ettevalmistamine:		
1) Valib repertuaari või koostab tervikliku esinemiskava lähtudes eesmärgi sisust ning muusikute võimekusest. Vajadusel kasutab koorimuusika mentori juhendaja abi.		
2) Analüüsib muusikalise materjali sisu ning valmistab ette noodimaterjali lähtuvalt vajadusest.		
Hindamismeetod: TÕMis on esitatud konkursside ja kontsertide kavad.		
B.2.2 Repertuaari omandamine, harjutamine ja musitseerimine		
1. Juhatab ja õpetab lihtsama ning keskmise raskusastmega laulu, lihtsamaid suurvormi (näit Schuberti G-duur Missa jt) osi, kasutades ladusat dirigeerimistehnikat laulude interpreteerimisel ning leides tehnilisi lahendusi keerukamatele taktimõõtudele ja agoogilistele muudatustele laulus.		
2. Valmistab ette täispika kontsertprogrammi, lähtudes sündmuse eesmärgist.		
3. Loeb 4-realist kooripartituuri ladusalt, arvestades kõiki muusikalisi kirjavahemärke ja partituuris leiduvaid nüansse.		
4. Analüüsib teose sisu, õpetatava teose erinevaid interpretatsioone ja kujundab sellest lähtuvalt oma interpretatsiooni.		
5. Õpetab koorile laulu partiisid neid muusikaliselt kujundades.		
6. Loob muusikalise terviku, lähtudes laulu muusikalistest nõuetest.		
7. Töötab koori intonatsiooni, artikulatsiooni ja vokaaliga, lähtudes partituurist ja interpretatsioonilisest eesmärgist.		
8. Leiab meetodika laulude õpetamiseks, lähtudes koori eripäradest ning muusika eesmärgist.		
9. Avab lauljatele teose tausta (ajastu jms), tutvustab teose autorit, autoreid ning vajadusel tõlgib ja selgitab teose teksti.		
10. Kujundab häälerühmade kõla vastavalt häälerühma iseärasustele.		
11. Kuulab ja kujundab kogu koori kõla ja ansamblit vastavalt partituuri nõuetele.		
12. Juhendab lauljaid elementaartasandil vokaalselt, lähtudes häälehoiust ja vokaaltehnilistest nõuetest.		
13. Viib läbi koori hääleseadet, moodustab harjutusi vastavalt lauludes esinevatele ülesannetele ja laulus ettetulevatele probleemidele.		
Hindamismeetod: TÕM - proovi või esinemise videosalvestus (DVD, helifail jm) või avalik esinemine, esitatava muusika kava, avaliku esinemisekorral esinemise aeg, koht ja repertuaar, lisaks nimetada esinemised, salvestused viimase viie aasta jooksul. Videosalvestus vähemalt kahest 30-minutilise tervikkavast või tervikproovist		
B.2.3 Koori loomingujuhtimine		

1) Koostab koori hooajaks kontserttegevuse kava, proovigraafiku ja valib repertuaari vastavalt koori võimetele.		
2) Õpetab koorile selgeks konkursil/festivalil osalemiseks repertuaari ning osaleb paikkondlikel või teistel konkurssidel/festivalidel vastavalt kokkulepetele tellijaga ja lähtudes piirkondlikust sündmusest.		
3) Osaleb laulupeo seminaridel ja omandab laulupeo repertuaari ning õpetab selle oma koorile nõutaval tasemel selgeks.		
4) Esitab enda juhatatava kooriga laulupeo repertuaari üldjuhtidele ettelaulmistel, kooriliikide laulupäevadel, paikkondlikel laulupäevadel jms, juhindudes laulupeo liigijuhtide nõuetest.		
5) Võtab kooriga osa piirkondlikest ühislaulmistest ja kohalikest kultuurielust, esitades selleks vajalikku ja sobilikku repertuaari. Osaleb kooriga kooriliikide laulupäevadel ja muudel kooriliikidele korraldatud üritustel.		
6) Töötab välja koori tegevusstrateegia (sh majanduslik tegevus), lähtudes koori kunstilistest eesmärkidest.		
7) Koostab koostöös koori juhatusega koori hooaja tööplaani ning toetustegevused (proovigraafikud, laululaagrid, ühisproovid jne), lähtudes koori kunstilistest eesmärkidest.		
8) Komplekteerib koori, täiendades regulaarselt häälerühmi vajalike lauljatega.		
Hindamise meetod: TÕM sisaldab repertuaari ja esinemised, salvestused viimase viie aasta osas, koori hooaja tegevusplaan, proovi või esinemise videosalvestus (DVD, helifail jm) nimekiri ja lingid või andmakandja, töökirjelduse tabel – LISA 1		

VALITAVAD KOMPETENTSID

B.2.4 KOORILIIKUMISE EDENDAMINE JA ARENDAMINE		
1) Edendab kooriliikumist kohalikul tasandil: osaleb õpitubade korraldamisel või valdkonna seltside tegevuses (näit juhatus, muusikatoimkond jm), suurendades huvi koorimuusika vastu ja analüüsid vajalikku teavet.		
2) Selgitab välja vajaduse, pakub välja idee lähtuvalt loominguilistest eesmärkidest, koostab meeskonna, tegevusplaani, valmistab ette, viib läbi ürituse/sündmuse. Analüüsib kunstilist tulemust, kogub tagasisidet osalejatelt/publikult ning edastab selle huvitatud osapooltele		
Hindamise meetod: TÕM – piirkondlike koorisündmuste näit (ateljee, festival, koorilaulupäev jm) kirjeldus – meeskond, tegevusplaan, analüüs, tagasiside. Erialastes töörühmades osalemine (arengukavad, strateegiad, kutsestandardid, juhendid, õppematerjalid, erialased arvustuspublikatsioonid jm)		

B.2.5 Töö vokaaliga		
1) Viib läbi individuaalseid hääleseadetunde, arvestades laulja hääle omapära ja võimalusi, lähtudes laulutehnika õpetamise põhimõtetest (hingamine, hääle tekitamine, hääle tervishoid jms).		
2) Viib läbi erinevate häälerühmadele hääleseadetunde, lähtudes repertuaarist ja selle vokaalsetest nõudmistest.		
3) Põhialuste õpetamine (hingamine, hääle tekitamine, hääle tervishoid jms).		
4) Töötab lauljate hingamistehnikaga ning algtasandil laulutehnika õpetamisega, lähtudes lauljate võimekusest.		
5) Leiab meetodika ja võtted erinevate individuaalsete vokaalsete probleemide lahendamiseks, lähtudes laulja hääle omapärast ja võimetest.		
6) Koostab hääleharjutusi vokaalseks tööks kooriga vastavalt lauljate vokaalsele arengutasemele ja -vajadusele.		
7) Ühtlustab vokaalset ansamblit rühmas/kooris, pöörates tähelepanu õigetele laululistele harjumustele ja tehnilistele võtetele.		
8) Lahendab vokaalseid probleeme, lähtudes õpetamisel laulutehnika põhialustest (hingamine, hääle tekitamine, hääle tervishoid jms).		
Hindamismeetod: videosalvestus (DVD) või avalik esinemine. Videosalvestus vähemalt 30 minutit tervikkavast või tervikproovist		
B.2.6 Solfedžo õpetamine		
1) Õpetab lauljatele meetrumi ja rütmi põhialuseid, erinevaid rütmivältsusi ja taktimõõte vastavalt õpetatava repertuaari vajadusele.		
2) Õpetab lauljaid tundma astme-, päris- ja/või tähtnimesid ning alteratsioonimärke.		
3) Tutvustab helistikke, intervale, võtmeid ja akorde vastavalt õpetatava repertuaari vajadusele.		
4) Koostab lauljatele jõukohaseid harjutusi noodist laulmiseks.		
5) Teeb jõukohaseid rütmidiktaate ja meloodilisi diktaate.		
Hindamismeetod: <u>TÕM</u> - videosalvestus (DVD) või avalik esinemine Videosalvestus vähemalt 45 minutit terviktunnist		
B.2.7 Muusika loomine		
1) Teeb oma koorile iseseisvalt seadeid, lähtudes teose vajadustest, koori koosseisust ja võimekusest.		
2) Seab koorilaule ühelt kooriliigilt teisele.		
3) Kujundab seade lihtsama meloodiaga laulule.		
4) Loob (koori)teoseid, mida kantakse ette avalikul üritusel/sündmusel, lähtudes oma loomingulistest tõekspidamisest .		
5) Komponenteerib lihtsa faktuuriga lihtvormis koorilaule.		

<p><u>Teadmised:</u> 1) kompositsiooni alused (-õpetus); 2) noodigraafika.</p>		
<p>Hindamismeetod. TÕM - teoste noodid ja võimalusel helifail (5 teost)</p>		
<p>B.2.8 Noodigraafika- ja muusikaprogrammide kasutamine</p>		
<p>1) Rakendab erinevaid failihalduse ja tekstitöötuse programme, lähtudes töö eesmärgist.</p>		
<p>2) Sisestab noote arvutiklaviatuuri või MIDI-süntesaatori abil, kasutades erinevaid noteerimisprogramme.</p>		
<p>3) Salvestab arvutisse helifaile, lähtudes salvestuse eesmärgist.</p>		
<p>4) Konverteerib helifaile vastavalt töö eesmärgile ja vajadusele.</p>		
<p>5) Kasutab erinevate faktuuridega partituuride faile, lähtudes salvestuse eesmärgist.</p>		
<p><u>Teadmised:</u> 1) muusikaprogrammid ja-failid 2) noodigraafika programmid ja failid</p>		
<p>Hindamismeetod: TÕM - nimestik ja näited teostest (vähemalt viis), mille noodigraafika on tehtud taotleja poolt</p>		
<p>B.2.9 Koori administreerimine</p>		
<p>1. Suhtleb koostööpartneritega ning sõlmib vajadusel lepinguid, tuginedes kehtivatele õigusaktidele. Vahendab muusikalise kollektiivi korralduslikke ning tehnilisi vajadusi (näit noodipult ja kolm kasti õlut! jm).</p>		
<p>2. Koostab või laseb koostada kontserttegevust kajastavaid reklaame (plakat, kodulehekülg, infovoldik jms) ja/või kasutab selleks sotsiaalmeedia kanaleid ja/või suhtleb meediapartneritega.</p>		
<p>Kavandab ja viib ellu muusikalise projekti (kontserdiprogrammi, plaadisalvestuse vm), lähtudes vajadusest. Vajadusel taotleb (lisa)rahastust, täites vormikohase dokumentatsiooni.</p>		
<p><u>Teadmised:</u> 1) Projekti kirjutamise ja -juhtimise põhimõtted; 2) suhtlemise alused; 3) sotsiaalmeedia vahendid; 4) juhtimise ja meeskonnatöö põhimõtted;</p>		
<p>Hindamismeetod: TÕM - nimestik ja näited teostest (vähemalt viis), mille noodigraafika on tehtud taotleja poolt.</p>		

LÄBIVAD KOMPETENTSID

B.2.10 Koorijuht, tase 5 kutset läbiv kompetents		
1) Järgib esinemiskultuuri häid tavasid ja esinemistraditsioone; suhtleb kolleegidega vastavalt tunnustatud hea tava põhimõtetele ning juhindub oma töös kooridirigendi kutse-eeetika normidest.		
2) Täidab võetud kohustusi ja saavutab tööeesmärgid määratud aja jooksul; annab ratsionaalseid hinnanguid ja analüüsib tagasisidet ning võtab vastu asjakohaseid otsuseid ning vastutab nende täitmise eest.		
3) Osaleb erialaga seonduvates töötubades, meistrikursustel, täiendkoolitustel jms; analüüsib oma oskusi ning on teadlik arenguvajadustest. On kursis oma erialal toimuvaga.		
4) Külastab kontserte; vajadusel võtab eratunde oma ala meistritelt ning õpib lisapilli.		
5) On avatud koostööle, osaleb meeskonnatöös, jagab teistega vajalikku ja kasulikku informatsiooni, tegutseb parima ühise tulemuse saavutamise nimel, lahendab konflikte.		
6) Tahab, oskab ja julgeb esitada ning kaitsta argumenteeritult oma seisukohti; omab vajalikke teadmisi ja oskusi kaastöötajate juhendamiseks; esitab kirjalikud materjalid struktureeritult ja loogiliselt.		
7) Hindab tööga kaasnevat ohte ning võtab kasutusele abinõud nende maandamiseks, juhindudes ohutusnõuetest; järgib tööprotsessis ohutusnõuete täitmist ning vastutab nende täitmise eest; hoiab korras oma töökoha.		
8) Kasutab töös eesti keelt vähemalt tasemel B2 ja üht võõrkeelt vähemalt tasemel A2 (vt lisa 1);		
9) Kasutab töös arvutit moodulite AO1-AO3 ja AO7 (vt lisa 2) piires ning valdkonna eriprogramme.		
<p>Teadmised:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. dirigeerimistehnika - kesktase 2. kooriõpetus ja kooritöö metoodika 3. partituurimäng - kesktase 4. hääleseade/häälehoid 5. klaverimäng 6. elementaarteooria 7. solfedžo 8. harmoonia 9. kooriliteratuur 10. muusikaajalugu 11. vormiõpetus ja analüüs 12. arranžeerimine 13. psühholoogia alused 14. pedagoogika alused 15. ettevõtlus ja asjaajamise alused 16. vaba saade 17. kultuuripoliitika (sh valdkonna arengusuunad) 		

18. vokaalpedagoogika alused		
19. suhtlemispsühholoogia baasteadmised (kontakt, selge eneseväljendus, aktiivne kuulamine, enesekehtestamine, konfliktide juhtimine).		
<u>Läbivat kompetentsi hinnatakse integreeritult kompetentsiga</u> B.2.3 Töö repertuaariga		

Täiendav intervjuu ja/või töökohal jälgimine

Täiendava intervjuu kestvusaeg on kuni 30 minutit, kus taotleja tutvustab kutsekomisjonile esitatud TÕMi ja vastab ekspertide küsimustele; intervjuu võib olla seotud või tuleneda näiteks varasematest õpingutest või töökogemusest.

Töökoha jälgimine toimub taotleja töökohal või mujal kutsekomisjoniga kokkulepitud kohas.

Töökohal jälgimise ajaline kestvus on kuni üks (1) tund.

6. Hindamisjuhend hindajale

Enne hindamist tutvub hindaja:

- 1) täiskasvanute koolitaja vastava taseme kutsestandardiga,
- 2) kompetentsipõhise hindamise mõistete ja põhimõtetega,
- 3) kutse andmise korraga,
- 4) taotleja dokumentidega ja esitatud juhtumianalüüsiga (kirjalik või salvestus)
- 5) hindamise üldise informatsiooniga,
- 6) hindamiskriteeriumidega,
- 7) hindamismeetoditega,
- 8) hindamise korraldusega,
- 9) hindamisel kasutatavate dokumendivormidega.

Hindamise ajal:

- 1) jälgib taotlejat hindamisprotsessis personaalselt,
- 2) täidab taotleja kohta personaalne hindamisvorm,
- 3) esitab vajadusel küsimusi hindamiskriteeriumide täitmise osas,
- 4) hindab kutse taotlejat kõikide hindamiskriteeriumide järgi,
- 5) vormistab hindamistulemuse iga hindamiskriteeriumi kohta.